

2026年度 こども広場ちくたく 安全計画

安全計画【こども広場ちくたく(児童発達支援・放課後等デイサービス)】

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境(散歩コースや緊急避難先等)の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	○安全点検 ○車両点検 ○避難経路・場所確認	○安全点検 ○車両点検	○安全点検 ○車両点検	○安全点検 ○車両点検	○安全点検 ○車両点検 ○避難経路・場所確認	○安全点検 ○車両点検
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	○安全点検 ○車両点検	○安全点検 ○車両点検 ○避難経路・場所確認	○安全点検 ○車両点検	○安全点検 ○車両点検	○安全点検 ○車両点検	○安全点検 ○車両点検

※点検は安全チェック表を活用。チェック項目については随時加除修正を行う。

※外出先の安全点検については外出計画作成時に事前点検を行う事とする。

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
<ul style="list-style-type: none"> ・衛生管理・感染症対応マニュアル ・虐待防止マニュアル ・苦情・相談対応マニュアル ・事故発生時・緊急時対応マニュアル ・防災・災害時対応マニュアル ・防犯・不審者対応マニュアル ・送迎マニュアル 	毎年4月	毎年2月見直し	事業所内掲示・指導訓練室・事務所

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
未就学児 (児童発達支援)	4月：避難訓練(地震・火災)	7月：防犯訓練 8月：避難訓練(風水害) 9月：交通安全指導	11月：避難訓練(火災)	
就学児 (放課後等デイ)	4月：避難訓練(地震・火災)	7月：防犯訓練 8月：避難訓練(風水害) 9月：交通安全指導	11月：避難訓練(火災)	

(2) 保護者への説明・共有

- 事業所内に掲示し周知を図る。
- 新規契約時、モニタリング、個別支援計画更新時に説明。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等	避難訓練 (地震・火災) 虐待・身体拘束防止 研修	送迎車両見落とし防 止訓練	救命救急講習	・防犯訓練 ・感染症防止研修	避難訓練 (風水害)	交通安全教室
その他 ※1	・初期消火・通報・避 難訓練 ・虐待防止チェック リスト ・ガイドライン読み 合わせ		・AED講習 ・通報訓練	・不審者対応 ・食中毒予防につい て ・吐しゃ物処理訓練	・避難場所(石山中学 校)への退避訓練	・交通ルール
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等		・火災想定避難訓練	・BCP(感染症・自 然災害)研修・訓練		・虐待防止・権利擁護 研修(外部研修)	
その他 ※1		・初期消火・避難・通 報訓練	・感染症予防訓練 ・災害訓練		・伝達研修	

※各種委員会(虐待防止・身体拘束適正化、感染症)は3か月ごとに開催。

※1「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等)、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
避難訓練	管理者・児童発達管理責任者・保育士・児童指導員
救命救急訓練	管理者・児童発達管理責任者・保育士・児童指導員
権利擁護・虐待防止研修	管理者・児童発達管理責任者・保育士・児童指導員

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止・身体拘束防止(内部) ・心肺蘇生(AED)研修(外部) 	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策研修(内部) ・交通安全講習(外部) 	B C P (感染症・自然災害)講習(内部)	<ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止・権利擁護(外部) ・虐待防止・権利擁護(内部伝達研修)

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

◎再発防止策の徹底（ヒヤリハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ヒヤリハット・事故報告書作成
- 朝礼、夕礼での情報共有
- 毎月の事業所会議内で事例検証、再発防止策の検討。

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降所管理システムを活用した安全管理等）

- 欠席利用者への電話・メールを使った状況確認
- チェックリストの活用